

## Organisatorische Hinweise für die Ausstellung

Bitte stimmen Sie die genauen Aufbauzeiten mit Frau Claßen, Veranstaltungskoordinatorin H4 Hotel Leipzig, Tel.-Nr.: +49 (0) 341 / 254 1630, Mail: [Jeanette.Claassen@h-hotels.com](mailto:Jeanette.Claassen@h-hotels.com) ab.

### Anlieferung:

Bei Bedarf können Sie Ihre Unterlagen und Materialien bis maximal 3 Werktage vor Veranstaltungsbeginn (ab 04.09.2026) an die Adresse des Tagungshotels mit dem Vermerk „FRK-Breitbandkongress [Firmenname / Standnummer]“ senden.

H4 Hotel Leipzig  
Schongauerstrasse 39  
D-04329 Leipzig  
„FRK-Breitbandkongress [Firmenname / Standnummer]“

Der Antransport sperriger Ausstellungsgüter kann in Absprache mit Frau Claßen, H4 Hotel Leipzig, Kontaktdaten siehe oben, erfolgen. Der **Standaufbau** am Dienstag, 08.09.2026 ist frühestens ab 14.00 Uhr möglich.

Für die Besucher wird der Breitbandkongress am 09.09.2026 ab 10.00 Uhr eröffnet. Ende des Breitbandkongresses und der Ausstellung am 10.09.2026, 16.10 Uhr. Ab 16.30 Uhr ist der **Standabbau** möglich.

### Abholung bzw. Rücksendung:

Ihre Unterlagen und Materialien können maximal bis 2 Werktage nach Veranstaltungsende im Tagungshotel gelagert werden.